



ประกาศเทศบาลตำบลงหรา

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกงหราใหม่

ด้วยเทศบาลตำบลงหรา มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกงหราใหม่ จำนวน 76 คน เป็นเวลา 195 วัน ประจำปีการศึกษา 2555 ดังนี้ (เฉพาะวันเปิดเรียนเท่านั้น)

-ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 76 คนๆละ 13 บาท/วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2555 (เฉพาะวันทำการ)

-ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 76 คนๆละ 13 บาท/วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 (เฉพาะวันทำการ)

กำหนดราคากลางในการสอบราคาครั้งนี้ 192,660.- บาท (-หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน-) โดย

1. ต้องแนบรายการอาหาร จำนวน 25 วัน โดยไม่ซ้ำกัน
2. ในหนึ่งสัปดาห์จัดให้มีข้าวสวย 4 วัน อาหารประเภทเส้น 1 วัน
3. ให้หุงข้าวผสมธัญพืชต่างๆ เช่น งา, ข้าวโพด, ข้าวกล้อง, ถั่วแดง, ลูกเดือย สัปดาห์ละ 2 วัน
4. ขนมหวาน/ขนมอื่น ๆ สัปดาห์ละ 1 วัน
5. ผลไม้ตามฤดูกาล สัปดาห์ละ 4 วัน
6. พร้อมน้ำดื่มที่สะอาด
7. การประกอบอาหาร จะต้องประกอบอาหารที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกงหราใหม่เท่านั้น
8. กำหนดส่งมอบอาหาร เวลา 11.00 น. ทุกวัน
9. กรณีที่โรงเรียนไม่ได้เปิดทำการเรียนการสอน เทศบาลฯ จะลดจ่ายค่าอาหารกลางวัน ซึ่งจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อน
10. เมื่อ “เทศบาลตำบลงหรา” ตรวจสอบว่าการประกอบอาหารของผู้รับจ้างไม่ถูกสุขลักษณะ หรือไม่ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาจ้าง เกิน 1 ครั้ง เทศบาลฯ สามารถบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไข และผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
11. อาหารถูกตามหลักโภชนาการและครบ 5 หมู่ เป็นอาหารที่เรียบง่าย ง่ายย่อยสลายไม่จัด ปริมาณให้นในแต่ละมื้อมีความเหมาะสมสำหรับเด็ก โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาหารจำพวกโปรตีนรวมทั้ง เก็บล้างภาชนะที่ใช้ในการรับประทานอาหาร และแก้วน้ำดื่มให้สะอาดเรียบร้อย

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการ

ส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา

3. ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าสอบราคา จะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาให้แก่ เทศบาลตำบลกงหรา วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
5. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างเหมาของเทศบาลตำบล

หรา

กำหนดยื่นซองสอบราคา ตั้งแต่วันที่ 8-21 พฤษภาคม 2555 ในวันเวลาราชการ ณ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลกงหรา และกำหนดยื่นซอง ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2555 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอกงหรา) ในวันเวลาราชการ และ กำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2555 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอกงหรา) เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ 400.- บาท ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลกงหรา ระหว่างวันที่ 8-22 พฤษภาคม 2555 ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.kongra.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-7467-1192 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2555

(ลงชื่อ)

(นายพิน นวลเปียน)

นายกเทศมนตรีตำบลกงหรา

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 1/2555

จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกงหราใหม่

เทศบาลตำบลกงหรา อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

ตามประกาศเทศบาลตำบลกงหรา ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2555

ด้วยเทศบาลตำบลกงหรา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกงหราใหม่ จำนวน 76 คน เป็นเวลา 195 วันประจำปีการศึกษา 2555 ดังนี้ (เฉพาะวันเปิดเรียนเท่านั้น)

-ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 76 คนๆละ 13 บาท/วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2555 (เฉพาะวันทำการ)

-ภาคเรียนที่ 2 จำนวน 76 คนๆละ 13 บาท/วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 (เฉพาะวันทำการ)

กำหนดราคากลางในการสอบราคาครั้งนี้ 192,660.- บาท (-หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน-) โดย

1. ต้องแนบรายการอาหาร จำนวน 25 วัน โดยไม่ซ้ำกัน
2. ในหนึ่งสัปดาห์จัดให้มีข้าวสวย 4 วัน อาหารประเภทเส้น 1 วัน
3. ให้หุงข้าวผสมธัญพืชต่างๆ เช่น งา, ข้าวโพด, ข้าวกล้อง, ถั่วแดง, ลูกเดือย สัปดาห์ละ 2 วัน
4. ขนมหวาน/ขนมอื่น ๆ สัปดาห์ละ 1 วัน
5. ผลไม้ตามฤดูกาล สัปดาห์ละ 4 วัน
6. พร้อมน้ำดื่มที่สะอาด
7. การประกอบอาหาร จะต้องประกอบอาหารที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกงหราใหม่เท่านั้น
8. กำหนดส่งมอบอาหาร เวลา 11.00 น. ทุกวัน
9. กรณีที่โรงเรียนไม่ได้เปิดทำการเรียนการสอน เทศบาลฯ จะดจ่ายค่าอาหารกลางวัน ซึ่งจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก่อน
10. เมื่อ “เทศบาลตำบลกงหรา” ตรวจสอบว่าการประกอบอาหารของผู้รับจ้างไม่ถูกสุขลักษณะ หรือไม่ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาจ้าง เกิน 1 ครั้ง เทศบาลฯ สามารถบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไข และผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น
11. อาหารถูกตามหลักโภชนาการและครบ 5 หมู่ เป็นอาหารที่ง่าย ง่ายย่อยสลายไม่จัด ปริมาณให้ในแต่ละมื้อมีความเหมาะสมสำหรับเด็ก โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาหารจำพวกโปรตีนรวมทั้ง เก็บล้างภาชนะที่ใช้ในการรับประทานอาหาร และแก้วนํ้าดื่มให้สะอาดเรียบร้อย

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4
- 1.5
- 1.6

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ เทศบาลตำบลงหรา ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
- 2.5 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างเหมาของเทศบาลตำบลงหรา

3. หลักฐานการเสนอราคา

- ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองสอบราคาดังนี้
- 3.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 3.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
 - 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 3.4 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคา
 - 3.4 สำเนาใบเสร็จรับเงิน

4. การยื่นซองสอบราคา

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่า ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาโครงการละไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบ ราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จแต่ละโครงการไม่เกิน 195 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเทศบาลตำบลกงหราให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคาผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่พักของผืนกเรียบร้อย จำหน่ายของถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาเลขที่ 1/2555” โดยยื่นโดยตรงต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาตั้งแต่ วันที่ 8 - 21 พฤษภาคม 2555 ในวันเวลาราชการ ณ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลกงหรา

และกำหนดยื่นซอง ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2555 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอกงหรา) ในวันเวลาราชการ

กำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2555 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอกงหรา) เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบ ราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะเป็น ประโยชน์ต่อเทศบาลเท่านั้น

5.3 เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับ เอกสารสอบราคาของเทศบาล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอการาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือเทศบาลกองหามีสติให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ได้เทศบาลกองหามีสติที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 เทศบาลกองหามีสติที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่ทำงานหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคา กระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือเทศบาลกองหามีสติ จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้เทศบาลกองหามีสติที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับเทศบาลกองหามีสติ ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลกองหามีสติ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ

6.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

6.5 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุกำหนด (การใช้หลักประกันตามข้อนี้ใช้เฉพาะสัญญาจ้างก่อสร้าง ที่มีวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สัญญาเป็นราคาเหมารวม)

เทศบาลตำบลจะจ่ายเงินค่าจ้าง เป็นงวด ๆ ละ 1 เดือน

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาโครงการละไม่น้อยกว่า 10 เดือน นับถัดจากวันที่เทศบาลลงตราได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปของเทศบาลตำบลลงตรา

การลงนามในสัญญา จะกระทำได้อต่อเมื่อเทศบาล ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้าง จากงบประมาณเทศบาลตำบลลงตรา แล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อเทศบาลตำบลลงตรา ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้ผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

10.3 ผู้เสนอราคาซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 6 เทศบาลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

10.4 เทศบาลกองบริหารสวัสดิการที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อเทศบาล ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม หรือผู้มีวุฒิปริญญา ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คนในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

11.1

11.2

11.3

12. ในระหว่างระยะเวลาจ้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

(นางปภาวรินทร์ ช้องจิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เทศบาลตำบลกงหรา

วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2555